

此、請求書 取

際、同書を請求するに因る。

又、請求書に六月營業主の權了符號を添付し、請求書を送出し、又、營業員が請願書に對し、主語困難を以て、請求書の請求を拒絶する事

八、營業員 困

九、營業員 困 十三分（内五分五分）

十、營業員 困 十分五分（内五分五分）

十一、營業員 困 十分五分（内五分五分）

十二、營業員 困 十分五分（内五分五分）

十三、營業員 困 十分五分（内五分五分）

十四、營業員 困 十分五分（内五分五分）

十五、營業員 困 十分五分（内五分五分）

總務課 自働車營業課 總務課

法人 協同會 福岡出張所

法人 協同會 福岡出張所

1、公休日を一箇月三日以上とす

2、皆勤手当を全従業員に對し支給すること  
但公休日は皆勤賞與

3、事故一切は營業主全部負擔のこと  
但事故の場合は營業主解決交渉すること

4、公傷の場合は日當支給すること  
但全治する迄右日當支給のこと

5、退職に際し工場法を適用せられ度

6、解雇手当として月給の二箇月分以上を支給

7、過失により車の損傷又は道具類の紛失破損の場合は全從  
業員に於て自辨せざること

8、全従業員に對し夏服、冬期制服制帽を支給すること

9、設備運轉手採用のこと

2