附記

勤務書

一、賞与ハ割増ノ事

一、退職手当ハ左ノ通ノ事

一、三ヶ月以上一ヶ年以内　給ノ七日分

一、一ヶ年以上二ヶ年以内　〃　十四日分

一、二ヶ年以上三ヶ年以内　〃　廿一日分

一、三ヶ年以上四ヶ年以内　〃　廿六日分

一、四ヶ年以上五ヶ年以内　〃　三十日分

一、五ヶ年以上一ヶ年ヲ超ス毎ニ日給ノ十六日分ヲ加算スルノコト

一、一ヶ年以上六ヶ月ヲ超ス毎ニ日給ノ一人半ヲ加算ノコト

一、年末賞与勤賞ノ事

一、年末ニ皆勤者ニハ皆勤賞一人分ノ三箇ノ一

一、年末ニ皆勤者ニハ皆勤賞一人分以外精勤賞一人分ノ三箇ノ一

附記　遅刻四回及早退一回ハ皆勤者ト認ムルコト

一、保険料ノ事

一、保険料金ハ全ク全額負担ノコト

二、保険ニ加入ノ金額ノ保ハ會社側ニ於テ取扱ヒ保険金ハ會社側ニテ支拂ヒスル事ノコト

二、給料ノ事

給料ハ年二回ニ定期昇給スルコト　昇給ハ左ノ割合ニテ行フコト

月給一円以下　二回　七銭

一円以上　〃　〃　二銭

一円三十銭以上　〃　〃　三銭

一円三十銭以上　〃　〃　三銭

一円以上　〃　〃　三銭

一、三ヶ月以上一ヶ年以内　金拾圓以上

二、一ヶ年以上二ヶ年〃　金拾八円以上

三、二ヶ年以上三ヶ年〃　金弐拾四円以上

四、三ヶ年ノ以上四ヶ年〃　金三十円以上